



יום חמישי, 06/08/2020

### **פרוטוקול ישיבת ועדת התקשרויות מיום 6.8.2020**

**משתתפים:** דן תנחומא – מנכ"ל המועצה, תומר גלעד – גזבר המועצה, עו"ד עמית מונציר – יועמ"ש, אמנון ויזל – מרכז ועדת התקשרויות.

הוועדה מאשרת את קיום הישיבה באמצעות זום.

על סדר היום:

- א. החלטה בהליך להתקשרות עם יועץ ביטוחי.
- ב. אישור הליך התקשרות לפי הנוהל בנוגע לעורך דין לאכיפה משפטית וגביה.

#### **א. החלטה בהליך להתקשרות עם יועץ ביטוחי**

הוועדה קיימה ראיונות עם שלושת המציעים, והתרשמה לטובה משלושתם.

בשקלול ההצעות בהתאם לאמות המידה שנקבעו בהליך, זכתה הצעתו של אריה לאובר לניקוד הגבוה ביותר.

על כן, מחליטה הוועדה לזכות את הצעתו של אריה לאובר בהליך.

#### **ב. אישור הליך התקשרות לפי הנוהל בנוגע לעורך דין לאכיפה משפטית וגביה**

המועצה מעוניינת להתקשר עם עו"ד המתמחה באכיפה משפטית, לרבות הליכי הוצאה לפועל, אשר יטפל בשני עניינים:

1. גביית מסי הוועד המקומי נתיב השיירה, בהתייחס לחובות שנוצרו לפני שנת 2018.
2. גביית תשלומי חובה מנישומי המועצה, בהתאם לשיקול דעתה.

השירותים אשר יינתנו ע"י עורך הדין יכללו, בין היתר: מתן חוות דעת בדבר סוגיות משפטיות שונות הנוגעות לחובות הנדונים (ובכלל זה סוגיית התיישנות החובות וכן טענות שיועלו ע"י החייבים כנגד החובות); משלוח התראות וניהול תכתובות עם החייבים; עריכת הסדרי חוב; הגשת תביעות לבתי המשפט המוסמכים; נקיטת הליכי הוצאה לפועל.

כל הליך שיינקט ע"י עורך הדין, כמפורט לעיל, יאושר ע"י הנציג המוסמך מטעם המועצה.

כמו כן – אחת לחודש יגיש עורך הדין דו"ח ובו דיווח בדבר סטטוס התיקים שבטיפולו.



בנסיבות העניין, הביע היועמ"ש דעתו כי תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות המבוקשת. מדובר בעבודה הדורשת ידע ומומחיות, והכרוכה בקיום יחסי אמון מתמשכים עם גורמי המועצה.

הוועדה סבורה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות ללא מכרז, לפי סעיף 3(8) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958. זאת, בשים לב לטיב השירותים ולחשיבותה של מערכת יחסים תקינה ורציפה המבוססת על אמון הדדי, בין המועצה לבין מי שייתן את השירות.

### הוועדה קובעת כי תנאי הסף להתקשרות הנדונה יהיו כדלקמן:

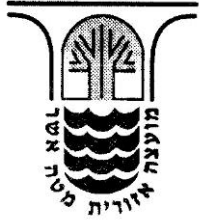
1. עורך הדין שיהא אמון על אספקת השירותים יהא בעל רישיון עריכת דין בתוקף.
2. משרד עורכי הדין שיספק את השירותים הנו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום האכיפה והגביה (לרבות הגשת תביעות לבתי משפט וניהול הליכי הוצאה לפועל).
3. משרד עורכי הדין שיספק את השירותים מונה 5 עורכי דין ו/או גובים לפחות.
4. עורך הדין האמון על אספקת השירותים לא הורשע בדין משמעתי ע"י ועדת האתיקה של לשכת עורכי הדין. יש לצרף אישור מלשכת עורכי הדין.

תקופת ההתקשרות היא ל- 3 שנים עם אופציה להארכה בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, ובסה"כ 5 שנים.

### אופן בחירת הזוכה:

שקלול הניקוד של ההצעות שיעמדו בתנאי הסף הנ"ל ייעשה באופן הבא:

1. **מרכיב המחיר (30%)**: התמורה שתשולם לעורך הדין בגין השירותים הנדונים תתבסס על רכיבי התמורה הבאים, בניכוי ההנחה שתינתן ע"י עורך הדין בהתייחס לעמלה הנגזרת מהסכומים שייגבו על ידו, כמפורט להלן:
  - א. בגין סכומים שייגבו ע"י עורך הדין, ללא נקיטת הליכים משפטיים כלשהם – תשולם לעורך הדין עמלה בשיעור 10% + מע"מ מתוך הסכומים שייגבו על ידו, בניכוי ההנחה שתינתן ע"י עורך הדין בהליך זה.
  - ב. בגין סכומים שייגבו ע"י עורך הדין, במסגרת הליך של תביעה אזרחית (בין אם לאחר הגשת התביעה ובטרם מתן פסק דין, ובין אם לאחר מתן פסק דין ובטרם פתיחת תיק הוצאה לפועל) – תשולם לעורך הדין עמלה בשיעור 10% + מע"מ מתוך הסכומים שייגבו על ידו, בניכוי ההנחה שתינתן ע"י עורך הדין בהליך זה, ובנוסף יהא עורך הדין זכאי לשכר הטרחה שייפסק ע"י בית המשפט, ככל שייפסק.
  - ג. בגין סכומים שייגבו ע"י עורך הדין, במסגרת תיק הוצאה לפועל – (1) ככל שתיק ההוצאה לפועל נפתח בעקבות פסק דין בתביעה אזרחית – בנוסף לסכומים הנקובים בסעיף 1(ב) לעיל, יהא עורך הדין זכאי לשכר הטרחה הפסוק בתיק ההוצאה לפועל.



(2) ככל שתיק ההוצאה לפועל נפתח בהליך מקוצר (תביעה על סכום קצוב בהוצאה לפועל) – תשולם לעורך הדין עמלה בשיעור 10% + מע"מ מתוך הסכומים שייגבו על ידו, בניכוי ההנחה שתינתן ע"י עורך הדין בהליך זה, ובנוסף יהא עורך הדין לשכר הטרחה הפסוק בתיק ההוצאה לפועל. עורך הדין יתבקש לתת הנחה על עמלה המקסימאלית הנקובה בסעיפים א', ב' ו- ג' לעיל. שיעור ההנחה שיינתן לא יעלה על 50%. כמו כן – חל איסור על הצעת תוספת לעמלה הנ"ל. מודגש בזה, כי הצעת הנחה בשיעור של למעלה מ- 50% על העמלה המקסימאלית, או הצעת תוספת על העמלה המקסימאלית – תביא לפסילה אוטומטית של ההצעה. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המקסימאלי במרכיב זה, ויתר ההצעות ישוקללו באופן יחסי להצעה הזולה. מובהר בזה, כי סכומי שכר הטרחה להם זכאי עורך הדין בגין שכר הטרחה שייפסק ע"י בית המשפט בתביעה אזרחית, ובגין שכר הטרחה הפסוק בלשכת ההוצאה לפועל – ישולמו לעורך הדין רק לאחר גביית מלוא החוב למועצה. מאידך גיסא, העמלה תשולם לעורך הדין בהתייחס לכל סכום שישולם ע"י החייב, ע"ח החוב. הוצאות בגין הליכים משפטיים (אגרת בית משפט, אגרת הוצל"פ ואגרות הליכים בהוצל"פ) ישולמו ע"י המועצה. שיעורי ההוצאות יהיו עפ"י דין.

**2. ניסיון מעבר לניסיון הנדרש בתנאי הסף (20%):**

א. בעל ניסיון של 6 שנים לפחות, בין השנים 2005-2020, במתן שירותי אכיפה ו/או גבייה משפטית – יקבל 5 נק' במרכיב זה.

א. בעל ניסיון של 8 שנים לפחות, בין השנים 2005-2020, במתן שירותי אכיפה ו/או גבייה משפטית – יקבל 10 נק' במרכיב זה.

ב. בעל ניסיון של 10 שנים לפחות, בין השנים 2005-2020, במתן שירותי אכיפה ו/או גבייה משפטית – יקבל 20 נק' במרכיב זה.

**3. ניסיון בייצוג רשויות מקומיות בענייני אכיפה ו/או גבייה משפטית (20%):**

א. בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, בין השנים 2005-2020, במתן שירותי אכיפה ו/או גבייה משפטית לרשות מקומית – יקבל 5 נק' במרכיב זה.

ב. בעל ניסיון של 5 שנים לפחות, בין השנים 2005-2020, במתן שירותי אכיפה ו/או גבייה משפטית לרשות מקומית – יקבל 10 נק' במרכיב זה.

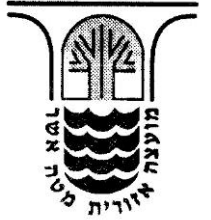
ג. בעל ניסיון של למעלה מ- 7 שנים לפחות, בין השנים 2005-2020, במתן שירותי אכיפה ו/או גבייה משפטית לרשות מקומית – יקבל 20 נק' במרכיב זה.

**4. התרשמות מראיון (30%).**

המציעים נדרשים לצרף להצעותיהם מסמכים המעידים על עמידתם בתנאי הסף וכן מסמכים אשר יאפשרו את ניקוד הצעתם בהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל.

# מועצה אזורית מטה אשר • ד.נ. גליל מערבי • מיקוד 25206

ועדת מכרזים • טלפון ישיר: 04-9879645 / 04-9879602 • פקס: 153508967529  
דואר אלקטרוני: [dmoshe@matteasher.org.il](mailto:dmoshe@matteasher.org.il) [nomie@matteasher.org.il](mailto:nomie@matteasher.org.il)



הפנייה לקבלת הצעות תיעשה למשרדי עורכי הדין הבאים:

- משרד עורכי דין עדינה וייל.
- משרד עורכי דין אליהו מלך.
- משרד עורכי דין נסים את כהן ניסן.
- משרד עורכי דין נפתלי נשר.
- משרד עורכי דין יוסף ישורון.

פרוטוקול זה יפורסם באתר האינטרנט של המועצה.

מאשר: דן תנחומא – מנכ"ל המועצה ויו"ר הוועדה